

# Опыт разработки и использования корпоративных сервисов на основе Инtranет-портала

2016 — 2024



в **50** странах  
на **5** континентах



**1 200+**  
ученых разрабатывают  
новые препараты



**200**  
воспроизведенных и оригинальных  
препаратов в **400** формах



**12 000+**  
сотрудников в мире  
выбрали нас



**9,7 %**  
выручки инвестируется  
в исследования и разработки<sup>1</sup>



**ЦНС  
и Женское здоровье**

120+ лет производим качественные  
и доступные лекарства

## «Гедеон Рихтер» в России

**1954**  
год

начало  
поставок  
в СССР

**25+**  
лет

работает  
собственный  
завод в России

**60%**

сотрудников  
в России работают  
в компании 5+ лет

**90%**

врачей и провизоров  
знают бренд  
«Гедеон Рихтер»<sup>2</sup>

каждый  
**ВТОРОЙ**

врач ценит качество  
наших препаратов<sup>2</sup>

входим  
**В ТОП-10**

компаний фармацевтического  
розничного рынка в рублёвом  
выражении<sup>4</sup>

входим  
**В ТОП-10**

самых влиятельных  
иностранных производителей<sup>3</sup>



**надёжность  
доступность  
честность**

ТОП-3 характеристики, с которыми  
потребитель ассоциирует  
бренд «Гедеон Рихтер»<sup>2</sup>

# Важность интранет-решений для фармацевтической отрасли

В типовой организационной структуре  
маркетинга фармацевтической компании

**70%-90%**

сотрудников работают удаленно

---

Очные встречи всех  
работников происходят

**1 раз в год**



# Опыт совместной работы с WSS-консалтинг

## 2016

- Инtranет-портал
- LMS

## 2017

- Реестр фармаконадзор
- Сервисные функции заявки
- Конструктор презентаций
- Социальные инструменты

## 2018

- Оценка компетенций
- Статистика показа презентаций
- Учет рабочего времени

## 2019

- Мобильное приложение
- Первый редизайн
- Конструктора презентаций для других стран
- Экстра дни

## 2020

- Аудио-подкасты
- Сервисы для HR
- Редизайн социальных инструментов

## 2024

- Редизайн и расширение функций сервисов и заявок – на портале и в приложении
- Расширение функций конструктора презентаций

## 2023

- Интеграция с КЭДО
- Редизайн кабинета пользователя
- Редизайн мобильного приложения
- Интеграция календарей с CRM и КДО 1С

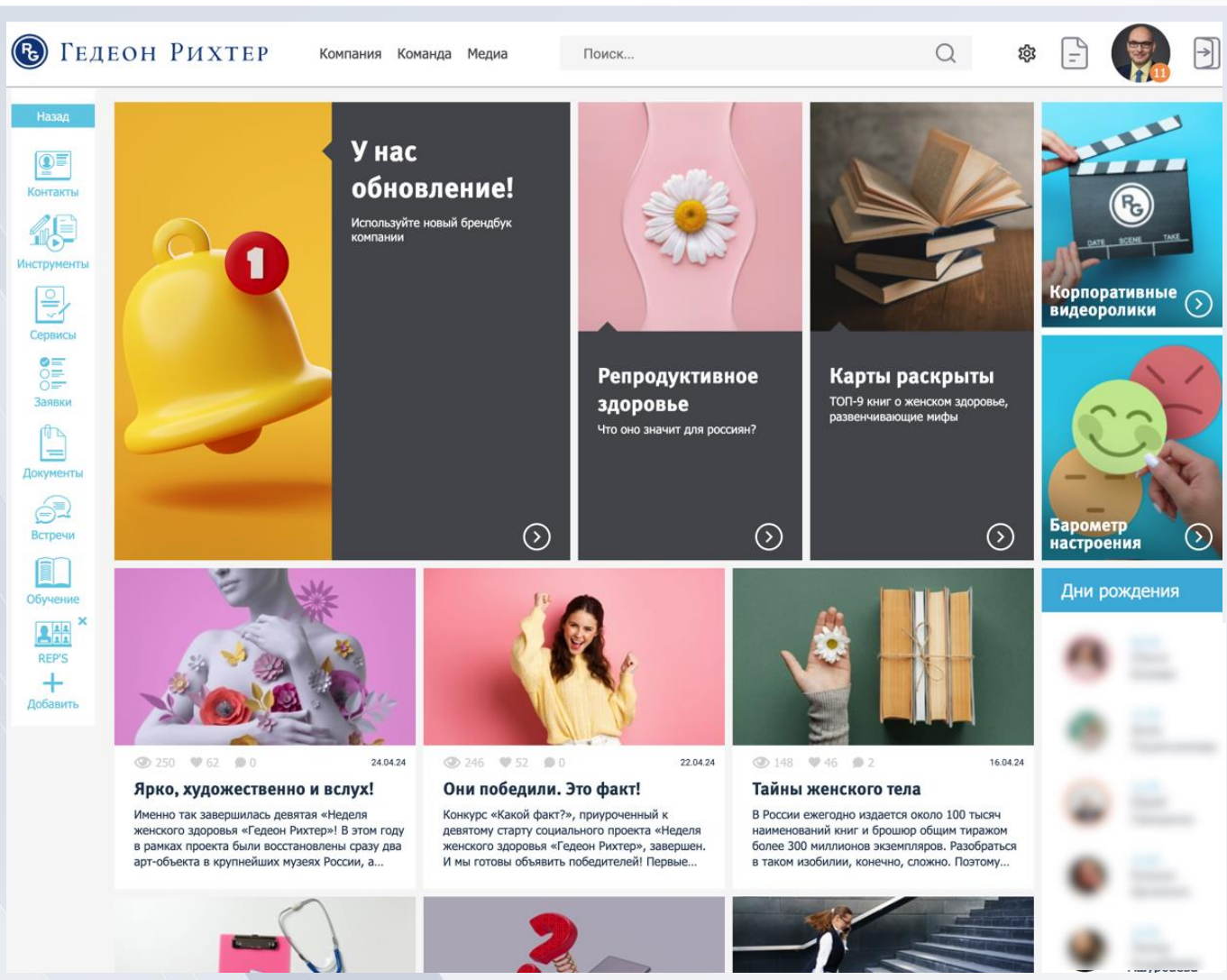
## 2022

- Планирование отпуска за свой счёт
- Барометр настроений
- Второй редизайн портала
- HR аналитика
- Сервис и заявки в мобильном приложении

## 2021

- Сквозной поиск
- Рассылки
- Страница «120 лет»
- Планирование отпуска
- Календарь дистанционной работы
- Выполнение плана продаж

# Инtranет портал



## Функции

- Адресная книга
- Документы
- Бронирование переговорных
- Обучение и LMS
- Новости
- Барометр настроения
- Дни рождения
- Сквозной поиск

## Инструменты:

- Фармаконадзор
- Конструктор презентаций
- Статистика показа слайдов
- Вебинары и конференции
- Выполнение плана продаж
- Short URL
- Каталог препаратов
- HR-аналитика

## Сервисы для работников:

### Запрос справок и документов

- Справка 2-НДФЛ
- Справка для пособий
- Справка о трудовой деятельности
- Копия трудовой книжки

### Заявки работников

- Экстра день
- Подключение "Ноль без границ"
- Отсутствие
- Планирование отпуска

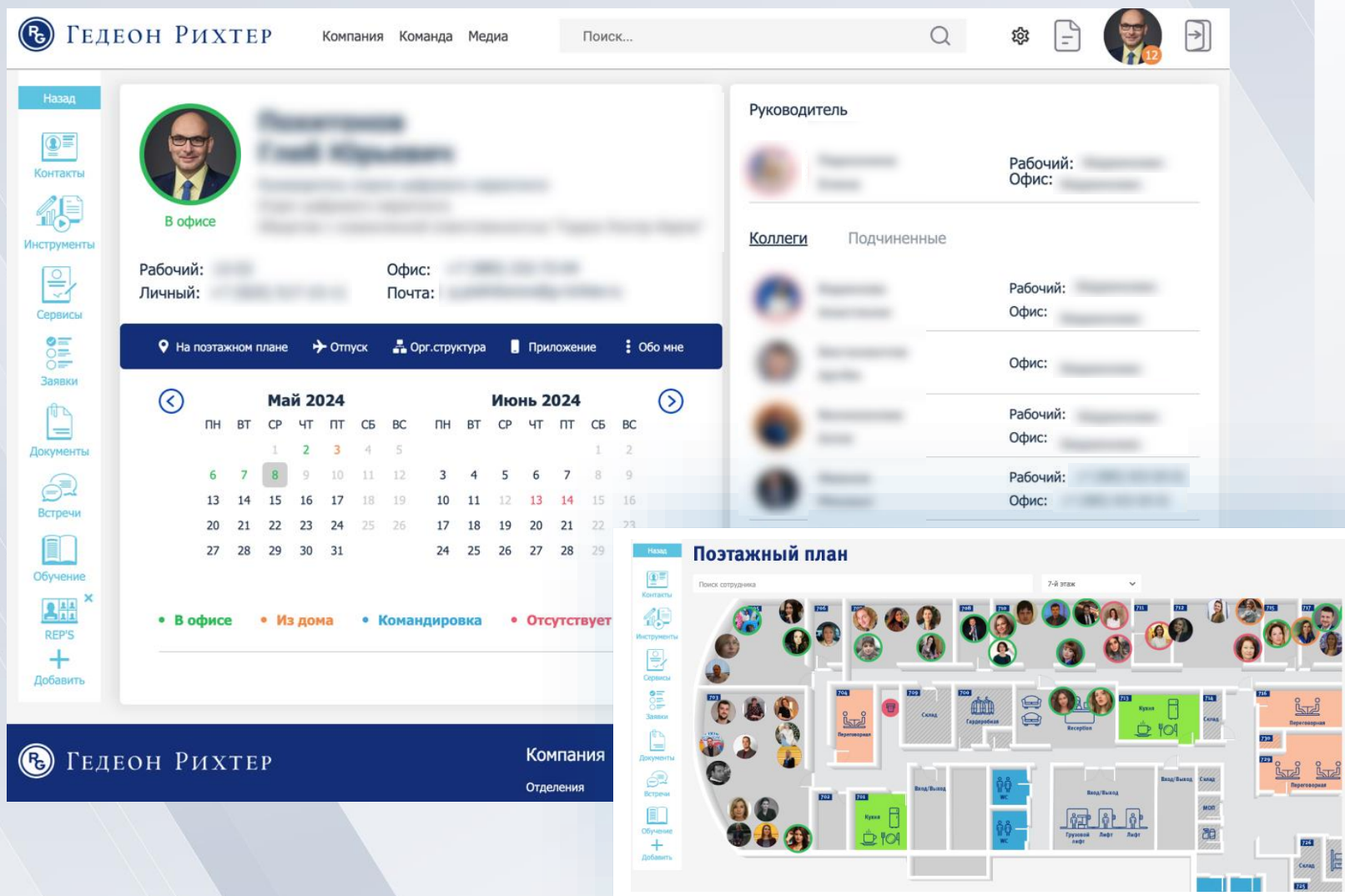
### Планирование рабочего времени

- Учёт рабочего времени
- Мои отсутствия
- График работы

### Управление командой

- Учёт рабочего времени моих подчинённых
- Оценка компетенций
- Согласование отпуска

# Карточка сотрудника



ГЕДЕОН РИХТЕР Компания Команда Медиа Поиск...

Назад

Контакты

Инструменты

Сервисы

Заявки

Документы

Встречи

Обучение

REP'S

Добавить

В офисе

Рабочий: [blurred] Офис: [blurred]  
Личный: [blurred] Почта: [blurred]

На поэтажном плане Отпуск Орг.структура Приложение Обо мне

Май 2024 Июнь 2024

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
		1	2	3	4	5						1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	

• В офисе • Из дома • Командировка • Отсутствует

Руководитель

Рабочий: [blurred]  
Офис: [blurred]

Коллеги Подчиненные

Рабочий: [blurred]  
Офис: [blurred]

Рабочий: [blurred]  
Офис: [blurred]

Рабочий: [blurred]  
Офис: [blurred]

Рабочий: [blurred]  
Офис: [blurred]

Поэтажный план

Поиск сотрудника 7-й этаж

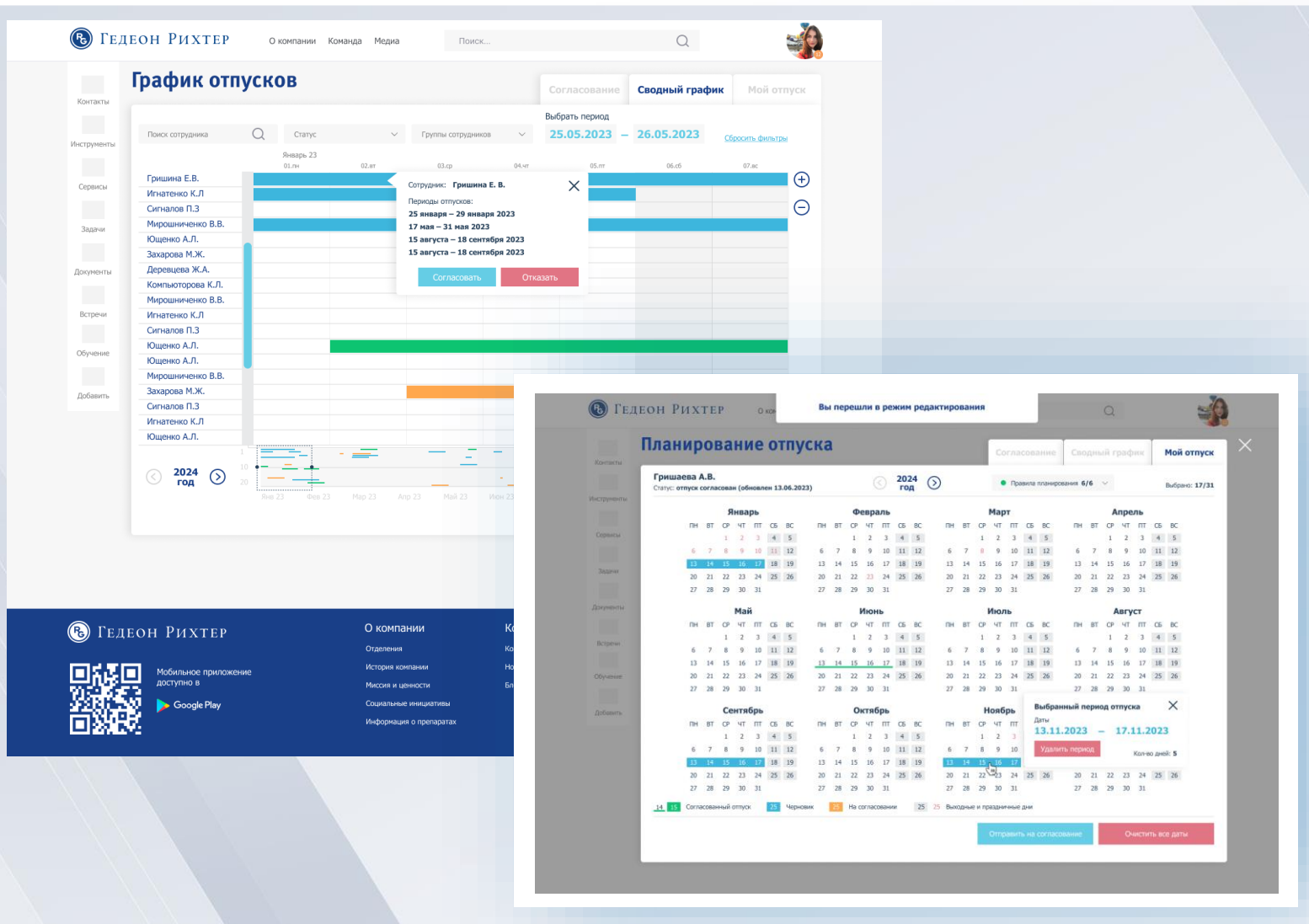
Схема этажа с аватарами сотрудников и иконками помещений (Склад, Кухня, Туалет, Лифт, Групповые кабинеты).

ГЕДЕОН РИХТЕР Компания Отделения

## Функции

- Справочные данные о сотруднике, коллегах и подчиненных
- Рабочее место сотрудника на поэтажном плане
- Статус присутствия в офисе
- Рабочий календарь – больничные, Home Office, Командировки
- Интеграция с КДП, 1С, СКУД

# Планирование отпуска



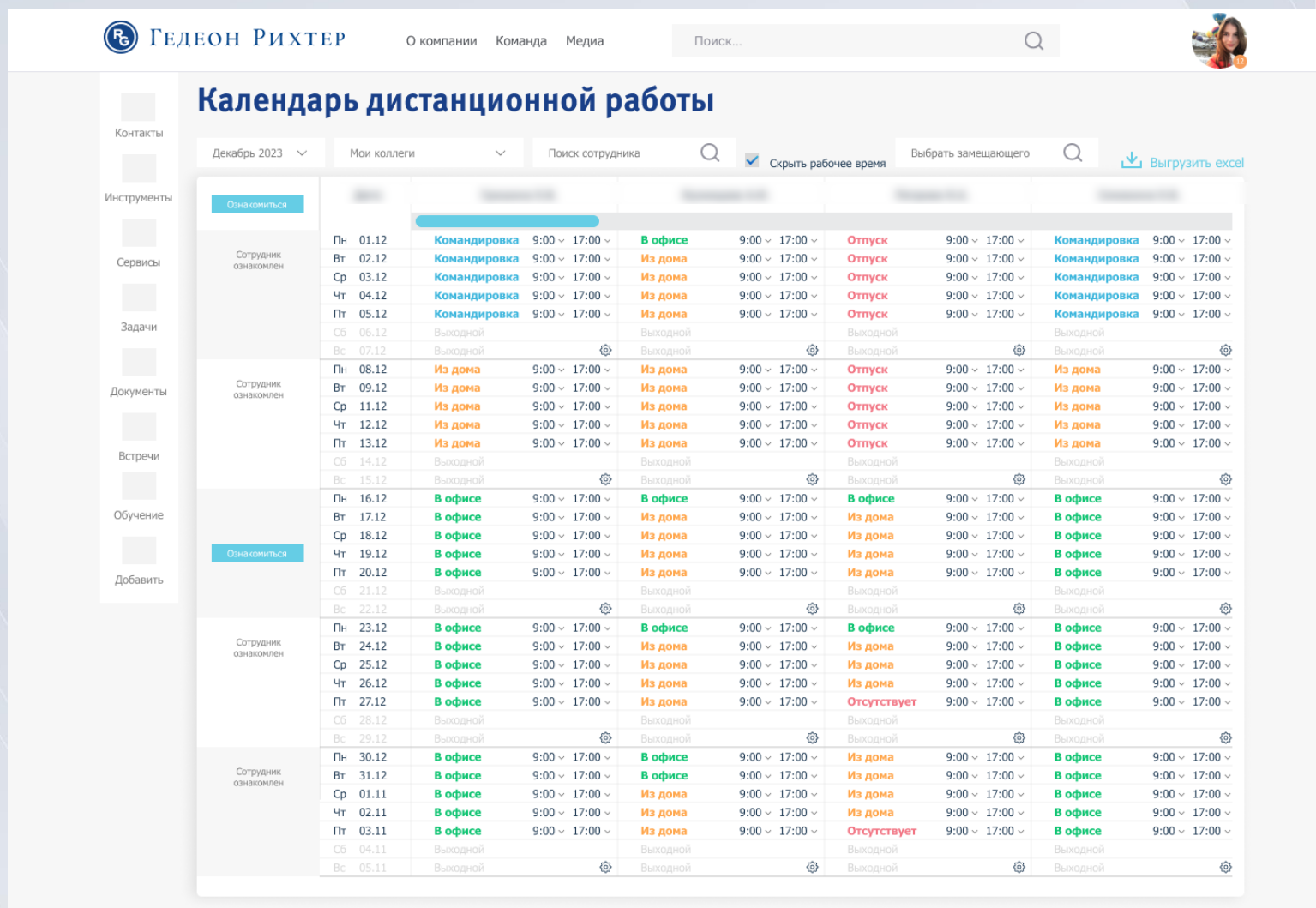
## Функции

- Формирование заявки
- Заявление на отпуск в ЭДО
- Просмотр дат отпусков коллег и руководителя
- Перенос отпуска
- Проверка количества доступных дней
- Проверка правил планирования отпуска
- Согласование отпуска руководителем

# Планирование рабочего времени

## Функции

- Реализация гибкого графика работы подразделения
- Согласование графика работы руководителями
- Интеграция с системой учета рабочего времени СКУД и 1С

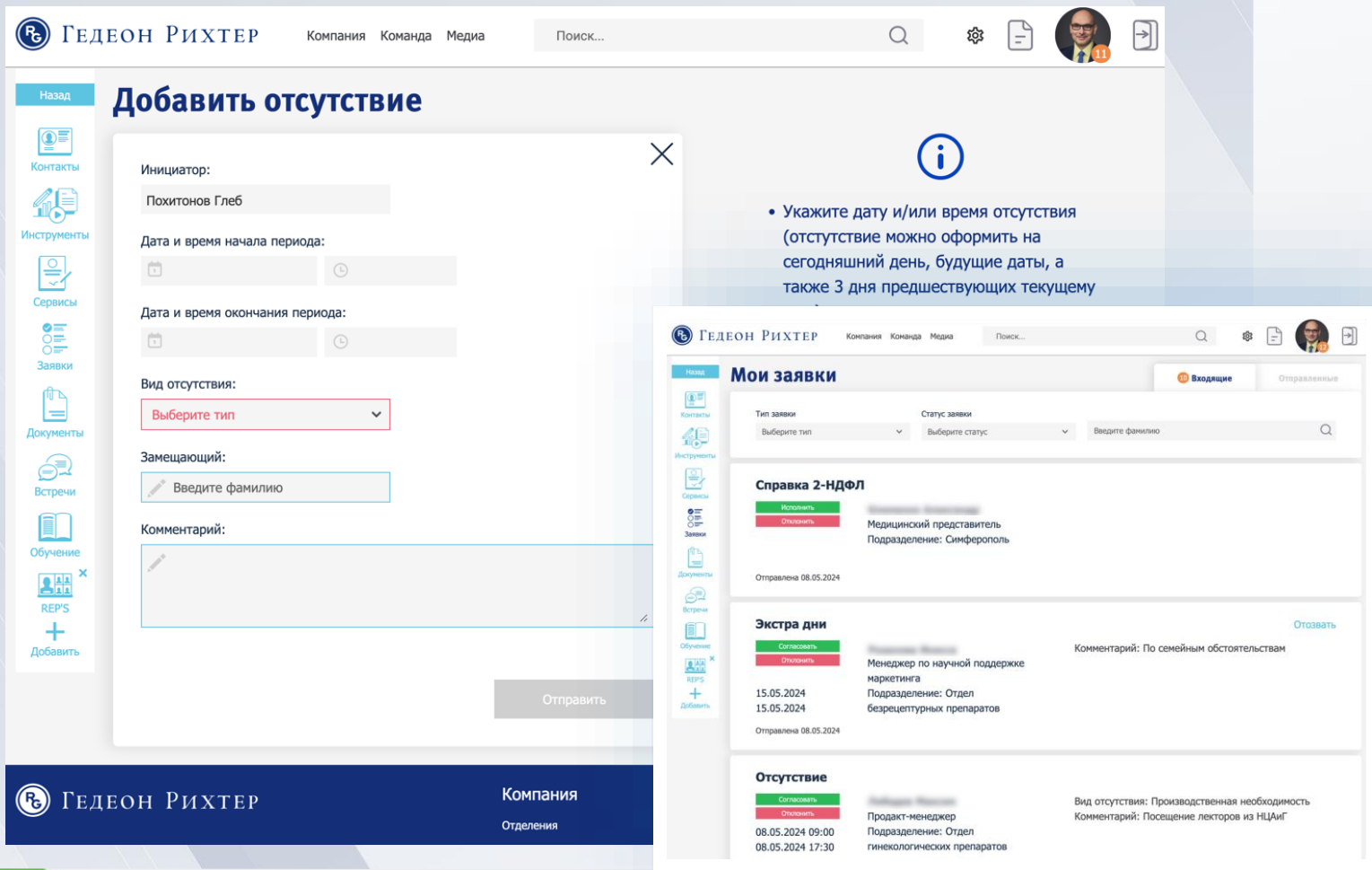


The screenshot displays the 'Календарь дистанционной работы' (Remote Work Calendar) interface. The top navigation bar includes the company logo, 'О компании', 'Команда', 'Медиа', and a search bar. The main content area shows a calendar for December 2023, with columns for days of the week and rows for dates. Each date cell contains a status (e.g., 'Командировка', 'Из дома', 'В офисе', 'Отпуск', 'Выходной') and a time range (9:00 - 17:00). A sidebar on the left lists navigation options like 'Контакты', 'Инструменты', 'Сервисы', 'Задачи', 'Документы', 'Встречи', and 'Обучение'. A top toolbar includes filters for 'Мои коллеги', 'Поиск сотрудника', and a 'Выгрузить excel' button.

Дата	Статус	Время	Статус	Время	Статус	Время	Статус	Время
Пн 01.12	Командировка	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Командировка	9:00 - 17:00
Вт 02.12	Командировка	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Командировка	9:00 - 17:00
Ср 03.12	Командировка	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Командировка	9:00 - 17:00
Чт 04.12	Командировка	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Командировка	9:00 - 17:00
Пт 05.12	Командировка	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Командировка	9:00 - 17:00
Сб 06.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Вс 07.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Пн 08.12	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00
Вт 09.12	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00
Ср 11.12	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00
Чт 12.12	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00
Пт 13.12	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отпуск	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00
Сб 14.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Вс 15.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Пн 16.12	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Вт 17.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Ср 18.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Чт 19.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Пт 20.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Сб 21.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Вс 22.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Пн 23.12	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Вт 24.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Ср 25.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Чт 26.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Пт 27.12	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отсутствует	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Сб 28.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Вс 29.12	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Пн 30.12	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Вт 31.12	В офисе	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Ср 01.11	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Чт 02.11	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Пт 03.11	В офисе	9:00 - 17:00	Из дома	9:00 - 17:00	Отсутствует	9:00 - 17:00	В офисе	9:00 - 17:00
Сб 04.11	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	
Вс 05.11	Выходной		Выходной		Выходной		Выходной	



# Планирование отсутствий на рабочем месте

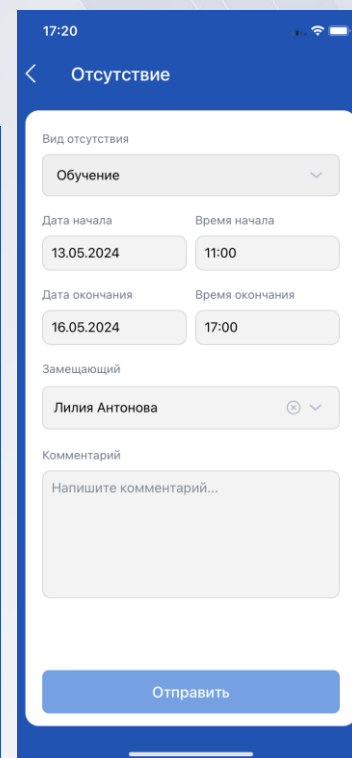
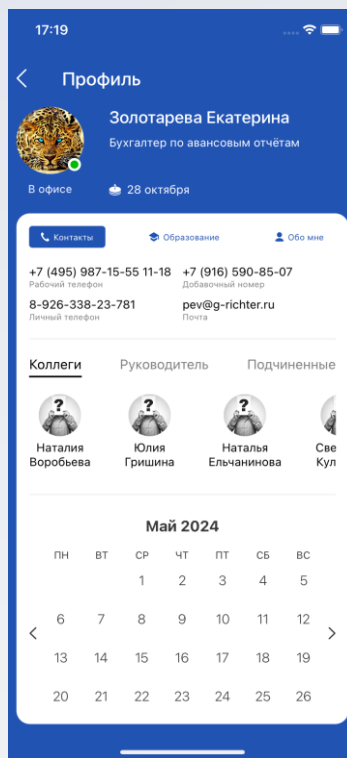
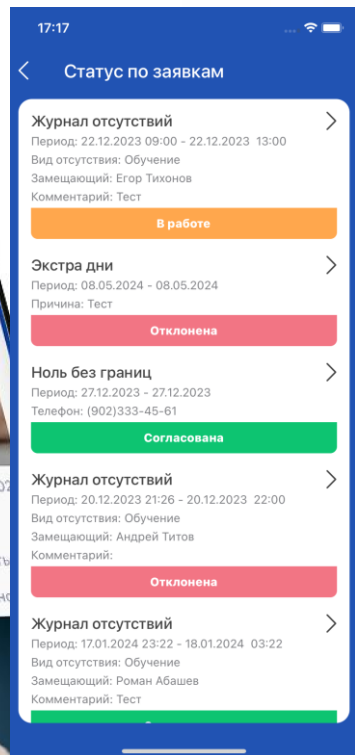


The screenshot displays the GEDEON RIXTER web application interface. The top navigation bar includes the company logo, name, and menu items: 'Компания', 'Команда', 'Медиа', and a search bar. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Добавить отсутствие' (Add absence), contains a form with the following fields: 'Инициатор:' (Initiator) with the name 'Похитонов Глеб', 'Дата и время начала периода:' (Start date and time), 'Дата и время окончания периода:' (End date and time), 'Вид отсутствия:' (Type of absence) with a dropdown menu showing 'Выберите тип' (Select type), 'Замещающий:' (Replacement) with a text input field for the name, and 'Комментарий:' (Comment) with a text area. An 'Отправить' (Send) button is located at the bottom right of the form. The right panel, titled 'Мои заявки' (My requests), shows a list of requests with columns for 'Тип заявки' (Request type), 'Статус заявки' (Request status), and 'Введите фамилию' (Enter surname). The list includes three entries: 'Справка 2-НДФЛ' (2-NDFL certificate), 'Экстра дни' (Extra days), and 'Отсутствие' (Absence). Each entry has a 'Согласовать' (Approve) button in green and an 'Отклонить' (Reject) button in red. The 'Отсутствие' entry also includes a 'Комментарий:' (Comment) field.

## Функции

- Внесение в систему учета рабочего времени информации об отсутствии на рабочем месте
- Интеграция с учетными системами
- Согласование отсутствия с руководителем

# Мобильное приложение



## Функции

- Новости
- Заявки
- Адресная книга
- Управление профилем
- Социальные инструменты
- Привязка к устройству
- Автоматическое прекращение доступа при увольнении
- Интеграция с учетными системами и сервисами

**Почему мы считаем  
что сервис действительно  
полезен**



# Статистика использования

**75%**

сотрудников использовали интранет портал как минимум раз в неделю

**37%**

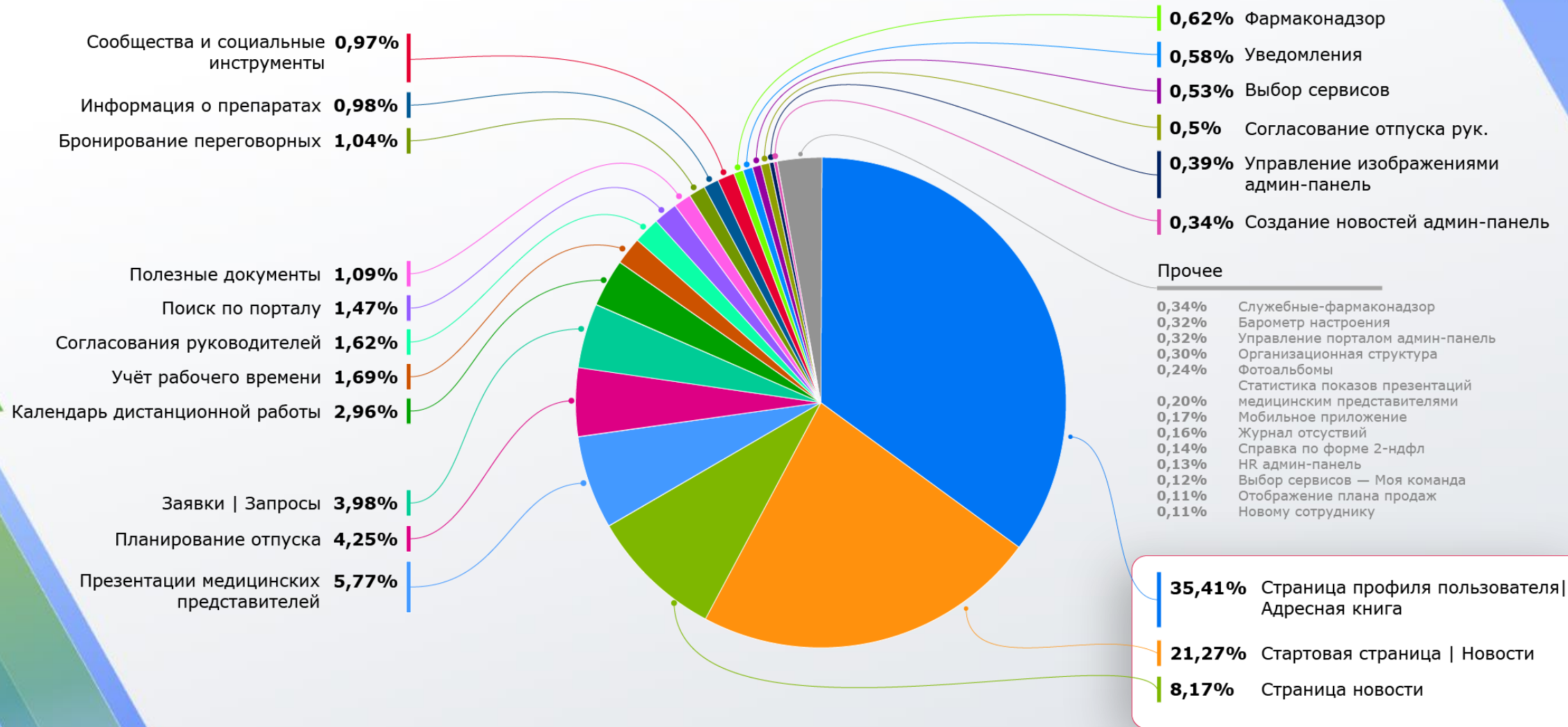
сотрудников используют мобильное приложение

В среднем

**60.000**

страниц просматривают пользователи в месяц

# ТОР-20 популярных страниц



# Секреты успеха или где лежат грабли?



# Секреты успеха или где лежат грабли?



Контент



Административная  
поддержка



Интеграция  
с существующими  
системами



Надежный контрагент  
на разработку и платформа



Достаточные ресурсы  
на стороне заказчика —  
люди, деньги



Дизайн UI/UX



Идеи и постановка задачи на стороне  
заказчика — реализация и аналитика  
на стороне разработчика



ГЕДЕОН РИХТЕР

Здоровье — наша миссия



## Глеб Похитонов

Руководитель отдела цифрового маркетинга  
ООО «Гедеон Рихтер Фарма»



jarwhite@gmail.com



+7 (925) 517-15-11



jarwhite